

УТВЕРЖДАЮ
Директор Муниципального учреждения
«Районное управление образования
и по делам молодежи»
И.В. Лорви

Протокол № 2
Совещания руководителей образовательных организаций Лахденпохского
муниципального района

Дата: 27 октября 2022 года

11.00 часов.

Место проведения: МКОУ «Лахденпохская СОШ»

Присутствовали:

1. Корьят Ж.Л., заместитель Главы Администрации АЛМР по социальной политике.
3. Лорви И.В., директор Муниципального учреждения «Районное управление образования и по делам молодежи».
4. Дмитриева Е.В., заместитель директора по вопросам образования, культуры МУ «РУО и ДМ».
5. Муллагалина А.В. ведущий специалист Муниципального учреждения «Районное управление образования и по делам молодежи».
6. Спиркова Л.Е., ведущий специалист Муниципального учреждения «Районное управление образования и по делам молодежи».
7. Логунова Т.С., начальник МОЦ
8. Илясова И.Н., директор МКОУ «Лахденпохская СОШ»
9. Косарева И.Н., директор МКОУ «Ихальская СОШ»
10. Макеева В.В., директор МБОУ «Куркиекская СОШ»
11. Волик П.А., директор МКОУ «Мийнальская ООШ»
12. Левина Т.А., директор МКОУ «Элисенваарская СОШ»
13. Корхонен С.Ф., директор МОУ «Райваттальская СОШ»
14. Васильева Д.Н., заведующий МКДОУ детский сад "Радуга"
15. Копанова С.В., заведующий МКДОУ детский сад №3 «Солнышко»
16. Прохорова Г.Ю., и. о. заведующего МКДОУ "Росток"
17. Тароева О.А., директор МБУ ДО «ЛЦДТ»
18. Лысенко Е.В., директор МБУ ДО «ЛРДЮСШ»
19. Евгеньев Г.В., директор МБУ ДО «ДШИ»
20. Акуленко Е.В., директор МКОУ «Таунанская НОШ»

Повестка совещания:

1. Об организации работы по использованию ЭЦП руководителя (Веселов Е.И. ведущий специалист АЛМР).

2. О качестве работы образовательных организаций (Дмитриева Е.В., заместитель директора по вопросам образования, культуры МУ «РУО и ДМ»).
3. О предоставлении мер социальной помощи детям (Лорви И. В., директор МУ «РУО и ДМ»).
4. Итоги СПТ. Предварительные итоги проверки работы образовательных организаций по антинаркотической деятельности (Муллагалина А.В., ведущий специалист МУ «РУО и ДМ»).
5. Работа с сайтом организации. Электронный детский сад. Электронная школа (Муллагалина А.В., ведущий специалист МУ «РУО и ДМ»).
6. Размещение информации в официальной группе «Лахденпохский район» в сети Интернет ВКонтакте (Корьят Ж.Л., заместитель Главы АЛМР по социальной политике).
7. Об усилении мер по обеспечению безопасности образовательного процесса (Дмитриева Е.В. заместитель директора по вопросам образования, культуры МУ «РУО и ДМ»).
8. Разное. Об организации волонтерской деятельности, наставничества, использования Пушкинской карты. О проведении киноуроков, антинаркотических мероприятий, пресечения попыток деструктивной деятельности, районного конкурса «Безопасность дорожного движения» (Логунова Т.С.)

1. Веселов Е.И. Об организации работы по использованию ЭЦП руководителя

Все ОО с 01.01.2023 года должны применять электронные документы бухгалтерского учета при ведении бюджетного, бухгалтерского учета в государственных (бюджетных) учреждениях (Приказ Минфина № 61н от 15.04.2021 г.)

Для установки ЭЦП необходимо:

- Установить КриптоПро CSP 4
- Установить КриптоПро ЭЦП Browser plug-in
- Получить электронную подпись (на «флешку»), установить на рабочее место
- Яндекс браузер (в дополнениях должен быть включен плагин КриптоПро ЭЦП)

Права для систем

<https://sobi.cert.roskazna.ru> (система для настройки прав с сервисами казначейства)

Для изменения полномочий необходимо перейти на вкладку «Полномочия» и нажать кнопку «Изменить». Системы, для которых в данный момент доступна настройка прав в <https://sobi.cert.roskazna.ru>:

<https://bus.gov.ru> – официальный сайт для размещения информации об учреждении

<https://aokz.cert.roskazna.ru> – система для получения лицензий КриптоПро CSP

Важно: Помнить, что электронная цифровая подпись – полный аналог Вашей подписи на бумаге!

2. Дмитриева Е.В. О качестве работы образовательных организаций

Поступает много обращений от родителей:

1. Большой объём домашнего задания.

С детьми, которые отсутствуют по уважительной причине, учителя должны индивидуально отработать эти часы.

2. С педагогами провести работу относительно педагогической этики.

3. «Натаскивание» по проверочным процедурам.

Необходимо дифференцировать задания по уровню сложности. На сайте должен быть размещен график оценочных процедур. (отсутствуют у ЭСОШ, ЛСОШ, ТНОШ).

4. Большое количество отметок «2».

Необходимо проанализировать работу учителя, за что была поставлена отрицательная отметка, отработать каждую «2», выполнить работу над ошибками. Выполняется ли работа над ошибками?

Корьят Ж.Л. Главный в школе - ребенок. Это кредо должно работать постоянно. Педагоги и все работники – это лицо образовательной организации. Необходимо обратить внимание на публичное поведение работника, как ведёт себя в социуме, какую информацию размещает в сети Интернет. Это вопрос безопасности.

3. Лорви И.В. О предоставлении мер социальной помощи детям

Право на получение бесплатного питания имеют обучающиеся 5-11 классов из семей, постоянно проживающих на территории Республики Карелия граждан, призванных на военную службу, а также граждан Российской Федерации, направленных для обеспечения выполнения задач в ходе в специальной военной операции на территории Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, в ОО.

Бесплатное питание обучающимся 5-11 классов предоставляется в заявительном порядке.

Для предоставления бесплатного питания родители (законные представители) обучающегося 5-11 классов подают в ОО:

- заявление;
- документ (сведения), подтверждающего отнесение члена семьи гражданина, призванного на военную службу, либо направленного для обеспечения выполнения задач в ходе СВО, к указанной категории;
- документ, подтверждающий родство по отношению к обучающемуся.

Период предоставления бесплатного питания обучающимся 5-11 классов начинается с учебного дня, установленного приказом директора ОО.

Обучающимся 5-11 классов получающим обучение на дому по медицинским показаниям, предоставляется бесплатное питание в виде сухого пайка (ежемесячно).

Корьят Ж.Л. Для детей дошкольного возраста из семей мобилизованного бесплатное питание проводится с 17.10.2022.

Обратить внимание на семьи мобилизованных, при необходимости оказать всю помощь.

4. Муллагалина А.В. Итоги СПТ. Предварительные итоги проверки работы образовательных организаций по антинаркотической деятельности.

С 15.09.2022 по 15.10.2022 года проводилось социально-педагогическое тестирование в шести ОО.

413 детей зарегистрированных

390 приняло участие-94 %;

8 не приняло по болезни (1.9 %);

15 отказ (3.6 %). ЛСОШ-5+1чел. по религ.(2%), КСОШ – 3чел. (6%), ЭСОШ – 6 чел. (15%).

При обработке ребята получают рекомендации. Необходимо специалистам по СПТ провести анализ за 3 года, чтобы учесть в работе по профилактике. Посмотреть группы риска связаны с возрастными особенностями (вносим в планы профилактики). Привлекаем психологов

5. Муллагалина А.В. Работа с сайтом организации. Электронный детский сад. Электронная школа.

Ежемесячно проводится мониторинг официальных сайтов ОО. С 1 сентября 2022 года проводится НОКУ, информацию оператор берет с официальных сайтов. Обязательна, должна быть новостная строка. Отдельная вкладка – Профилактика. Нет на сайте отчёта по расходованию финансовых средств ОО. Все документы, сформулированные ОО, должны быть подписаны ЭЦП с пиктограммой.

Электронное образование. Вести постоянное обновление (приём, увольнение, отчисление), как работников, так и обучающихся. **ВАЖНО!** Сначала вносим в главную базу – направление – заключение – договор с ДОУ.

Электронный журнал в школах обязателен к заполнению. Это обязательный документ учителя. Нет замечаний по электронному журналу: ТНОШ, ИСОШ.

6. Корьят Ж.Л. Размещение информации в официальной группе «Лахденпохский район» в сети ВКонтакте.

ЛОМы размещаем не реже четырех раз в неделю. По поручению Правительства РК, необходимо создать позитивную обстановку с помощью размещения информации о проведённых мероприятиях ОО в официальной группе Лахденпохского района на странице ВКонтакте. Мероприятие должно быть связано с национальными проектами и иметь весомую важность.

7. Дмитриева Е.В. Об усилении мер по обеспечению безопасности образовательного процесса.

Рекомендовать руководителям муниципальных образовательных организаций Лахденпохского муниципального района:

- актуализировать сведения об ответственных за выполнение мероприятий антитеррористической защищённости в муниципальных образовательных организациях;
- актуализировать планы по выполнению мероприятий антитеррористической защищенности в муниципальных образовательных организациях;
- обеспечить систематическое проведение тренировок, инструктивно-методических занятий, классных часов, бесед, лекций о мерах пожарной безопасности, инструктажей, направленных на сохранение жизни и здоровья, недопущение детского травматизма, инструктажей об усилении бдительности и разъяснение действий в случае террористических угроз, сохранность персональных данных сотрудников и обучающихся (воспитанников) образовательных организаций;
- обеспечить проведение контрольных проверок соблюдения пропускного режима граждан и автотранспорта на территорию образовательных организаций, обеспечить эвакуацию бесхозного автотранспорта, длительное время припаркованного вблизи объектов образования;
- организовать контроль за реализацией мер по антитеррористической защищенности и пожарной безопасности;
- обеспечить контроль за вносимыми (ввозимыми) на территорию образовательной организации грузами и предметами ручной клади;
- осуществлять ежедневный внешний и внутренний осмотр зданий и прилегающих к ним территорий;
- обеспечить закрытие уличных дверей образовательных организаций после приема воспитанников, обучающихся в организации.
- обеспечить оборудование эвакуационных запасных выходов, входных групп, пищеблоков дверьми повышенной прочности, дополнительными запирающими устройствами изнутри;
- организовать допуск обучающихся и родителей (законных представителей) на территорию образовательной организации в соответствии с Положением о пропускном режиме;
- обеспечить дополнение информационных стендов при входе в образовательные организации памяткой (инструкцией) для обучающихся и посетителей о повышении бдительности и готовности к действиям при обнаружении посторонних лиц или предметов на объекте;
- обращать особое внимание на лица, в действиях которых усматриваются признаки агрессивного поведения;
- о подозрительных ситуациях незамедлительно сообщать сотрудникам правоохранительных органов;

- направить в Муниципальное учреждение «Районное управление образования и по делам молодежи» в срок до 10 ноября 2022 года локальные акты о назначении ответственных за мероприятия антитеррористической защищенности и утвержденные планы работ.

РЕШЕНИЕ:

1. Все образовательные организации с 01.01.2023 года должны применять электронные документы бухгалтерского учета при ведении бюджетного, бухгалтерского учета в государственных (бюджетных) учреждениях (Приказ Минфина № 61н от 15.04.2021 г.).
2. До 10 ноября 2022 года направить в МУ «РУО и ДМ» локальные акты о назначении ответственных за мероприятия антитеррористической защищенности и утвержденные планы работ.
3. С педагогами провести работу относительно педагогической этики.
4. Электронный журнал в школах обязателен к заполнению.

Протокол вела



Спиркова Л.Е